**ЗАВОД ЗА ХИТНУ МЕДИЦИНСКУ ПОМОЋ**

**НОВИ САД**

Нови Сад, Булевар патријарха Павла 26а

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

КАНЦЕЛАРИЈСКИ МАТЕРИЈАЛ

ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА:

МН 04/2019

НОВИ САД, фебруар 2019. године

На основу чл.39. и чл. 61. Закона о јавним набавкама (''Сл.гласник РС'' бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (''Сл.гласник РС'' бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности број МН 31/04-2/2019 од 05.02.2019. године, Решења о образовању комисије за јавну набавку број МН 31/04-3/2019 од 05.02.2019. године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

 **за јавну набавку добара – Канцеларијски материјал, по партијама**

**МН бр.04/2019**

Конкурсна документација садржи:

|  |  |
| --- | --- |
| **Прилог** | **Назив**  |
| 1 | Општи подаци о јавној набавци |
| 2 | Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок и место испоруке добара |
| 3 | Услове за учешће у поступку јавне набавке из чл.75 и 76 Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова. |
| 4 | Критеријуми за доделу уговора |
| 5 | Образац понуде |
| 6 | Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни |
| 7 | Образац трошкова припреме понуде |
| 8 | Образац изјаве о независној понуди |
| 9 | Образац изјава о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде |
| 10 | Модел уговора |
| 11 | Упутство понуђачима како да сачине понуду |
| 12 | Врсте финансијских обезбеђења којима понуђачи обезбеђују испуњење својих обавеза у поступку јавне набавке |
| 13 | Образац изјава да понуђач није осуђиван за неко од кривичних дела |
| 14 | Образац изјава да је понуђач измирио доспеле обавезе, доприносе и друге јавне дажбине |

 ***Прилог број 1.***

**ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

*Назив наручиоца:* Завод за хитну медицинску помоћ Нови Сад

*Адреса:* Нови Сад, Булевар патријарха Павла 26а

*Лице овлашћено за потписивање уговора:* др Богдан Живановић, директор

*Интернет страница наручиоца:* www.**hitnapomoc**ns.org.rs

*Врста поступка:* поступак јавне набавке мале вредности добара

*Број јавне набавке:* МН 04/2019

*Предмет јавне набавке:* Канцеларијски материјал, по партијама

Партија 1- Канцеларијски материјал

Партија 2- Обрасци

Партија 3- Тонери за штампаче

*Поступак се спроводи ради:* Закључења уговора о јавној набавци

*Лице за контакт:* Кристина Гавриловић

*Електронска адреса: kristina.zzhmpns @gmail.com*

*Телефон:* 021/6399 050

*ПИБ:* 104869986

*Број страна конкурсне документације: 61*

1. **Процењена вредност јавне набавке**

Процењена вредност јавне набавке је : 908.333,00 динара

1. **Преузимање конкурсне документације**

Наручилац ће од дана објављивања позива на начин одређен Законом о јавним набавкама омогућити преузимање конкурсне документације.

Позив за подношење понуде објављен је 09.02.2019. године на Порталу јавних набавки.

 **3) Комуникација у поступку јавне набавке**

Комуникација у поступку јавне набавке одвија се писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факса, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки.

Уколико се комуникација врши путем поште, електронске поште или факса, радно време наручиоца је од понедељка до петка од 07 до 15 сати.

1. **Паковање и достављање понуде**

Понуђач доставља понуду у затвореној коверти, тако да се при отварању може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. Ако коверта није затворена и означена на начин описан овим Упутством, наручилац не преузима никакву одговорност уколико понуда залута или се отвори пре времена.

На задњој страни коверте треба обавезно навести име , адресу и контакт телефон понуђача, што омогућава да понуда буде враћена неотворена, у случају да се прогласи неблаговременом.

Понуде се достављају у затвореној коверти препорученом пошиљком или личном доставом на адресу: **Завод за хитну медицинску помоћ Нови Сад, Булевар патријарха Павла 26а, Нови** Сад, поштом или преко писарнице.

Писарница ради сваки радни дан од 07 до 15 часова.

На предњој страни коверте обавезно написати: ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ БРОЈ МН 04/2019 – ''НЕ ОТВАРАТИ''- Партија \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Подношење понуда је до: 18.02.2019. године до 11,00 сати.**

1. **Јавно отварање понуда**

Наручилац ће извршити **јавно отварање понуда по истеку рока за подношење понуда у току истог дана 18.02.2019. године, у 12 сати у просторијама Завода за хитну медицинску помоћ Нови Сад, Булевар патријарха Павла 26а.**

Представник Понуђача који присуствује јавном отварању понуда мора предати Наручиоцу пуномоћје за присуствовање јавном отварању понуда, са бројем и датумом оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица.

Уколико представник понуђача нема одговарајуће пуномоћје он може да присуствује поступку отварања понуда као општа јавност али нема право да активно учествује у поступку отварања понуда.

У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача. Активно учествовање подразумева давање примедби на поступак отварања понуда, могућност увида у понуде и то само у оне податке из понуде који се уносе у записник о отварању понуда, потписивање и преузимање записника по завршеном отварању понуда.

Приликом отварања понуда наручилац не може да врши стручну оцену понуда.

1. **Рок важења понуда**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац ће у писаном облику затражити од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду. Захтеви и одговори у вези са тим достављаће се у писаном облику.

1. **Врста другог релавантног доказа који је од значаја за уредно извршење обавеза понуђача по раније закљученим уговорима о јавним набавкама**

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

* поступао супротно забрани из члана 23. и члана 25. Закона о јавним набавкама
* учинио повреду конкуренције;
* доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
* одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Докази могу бити:

* Правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
* Исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
* Исправа о наплаћеној уговорној казни;
* Рекламација потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
* Извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
* Изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
* Доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
* Други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавних набавки или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама и то писана изјава понуђача о немогућности испуњења преузетих уговорних обавеза, записник наручиоца о рекламацији за испоручена добра понуђача и непоштовање других уговорних обавеза.

Наручилац може одбити понуду ако поседује правоснажну судску одлуку или коначну одлуку другог надлежног органа, која се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

1. **Одлука о додели уговора**

На основу извештаја о стручној оцени понуда, наручилац доноси одлуку о додели уговора, у року одређеном у позиву за подношење понуда.

 Рок из става 1 овог члана не може бити дужи од 10 дана од дана отварања понуда.

Наручилац је дужан да одлуку о додели уговора објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од три дана од дана доношења.

Наручилац има право да обустави поступак јавне набавке у складу са чланом 109. Закона о јавним набавкама.

1. **Рок у коме ће понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија приступити закључењу уговора**

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права. Ако наручилац не достави потписан уговор понуђачу у року из претходног става, понуђач није дужан да потпише уговор што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.

 Понуђач којем је додељен уговор у обавези је да у року од 5 дана од дана пријема уговора, два примерка потписаног и овереног уговора врати наручиоцу.

 Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем. Ако је у случају из претходног става због методологије доделе пондера потребно утврдити првог следећег најповољнијег понуђача, наручилац ће поново извршити стручну оцену понуда и донети одлуку о додели уговора.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

1. **Подаци о предмету јавне набавке**

Предмет јавне набавке МН 04/2019 су добра – Канцеларијски материјал

 **Предмет јавне набавке обликован је по партијама и то**:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| БРОЈ ПАРТ. | НАЗИВ ПАРТИЈЕ | ПРОЦЕЊЕНА ВРЕДНОСТ | ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ |
| 1 | **Партија 1**- Канцеларијски материјал | 267.933,00 дин. | 30190000 |
| 2 | **Партија 2**- Обрасци | 230.000,00 дин. | 22820000 |
| 3 | **Партија 3**- Тонери за штампаче | 410.400,00 дин. | 30125110 |

 ***Прилог број 2.***

**ПОДАЦИ О ВРСТИ, ТЕХНИЧКИМ КАРАКТЕРИСТИКАМА (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТУ, КОЛИЧИНИ И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА**

**Врста добра: Канцеларијски материјал**

**Техничке карактеристике (спецификације, количина, описи и квалитет)**

 **ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ**

**Партија 1**- Канцеларијски материјал

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Назив артикла** | **Јединица мере** | **Количина** |
| 1 | Фотокопир папир А4 А класа 80гр | **рис** | **300** |
| 2 | Фотокопир папир А3 А класа 80гр | **рис** | **5** |
| 3 | Регистратор А4- кутија пластифициран  | **ком** | **40** |
| 4 | Регистратор А4- самостојећи пластифициран- узани | **ком** | **30** |
| 5 | Регистратор А4-кутија нормал | **ком** | **30** |
| 6 | Регистратор А4-кутија нормал-уски | **ком** | **30** |
| 7 | Коверат американ десни прозор самолепљиви  | **ком** | **1200** |
| 8 | Коверат Б6 бели самолепљиви | **ком** | **800** |
| 9 | Коверат Б5 роза самолепљиви | **ком** | **100** |
| 10 | Коверат бели самолепљиви 230\*330 | **ком** | **100** |
| 11 | Фасцикла у боји са гумицом | **ком** | **100** |
| 12 | Фасцикла бела хромокартин шира  | **ком** | **50** |
| 13 | Персонални досије | **ком** | **50** |
| 14 | Фолија „U“ са рупама 50μ 1/100 | **ком** | **30** |
| 15 | Фолија „U“ са рупама 80μ 1/100 | **ком** | **40** |
| 16 | Фасцикла ПВЦ са металним механизмом | **ком** | **80** |
| 17 | Свеска А4 тврди повез | **ком** | **50** |
| 18 | Свеска А5 тврди повез | **ком** | **50** |
| 19 | Књига улазних фактура  | **ком** | **4** |
| 20 | Књига излазних фактура | **ком** | **5** |
| 21 | Књига ЕДИ | **ком** | **4** |
| 22 | Термо ролна 28/40  | **ком** | **20** |
| 23 | Термо ролна 38/50 | **ком** | **20** |
| 24 | Адинг ролна 57/40 | **ком** | **5** |
| 25 | Адинг ролна 69/50 | **ком** | **5** |
| 26 | Факс ролна 210\*30 | **ком** | **10** |
| 27 | Спајалица бр. 3 цинковане | **ком** | **120** |
| 28 | Кламарице 24/6 Зимба тели или еквивалентно | **ком** | **100** |
| 29 | Боја за печате плава | **ком** | **10** |
| 30 | Кутија за спајалице магнетна | **ком** | **20** |
| 31 | Селотејп трака 15\*33 | **ком** | **40** |
| 32 | Селотејп 48\*50 | **ком** | **30** |
| 33 | Хемијска оловка црвена /плава | **ком** | **40** |
| 34 | Мине 0,5  | **ком** | **10** |
| 35 | Техничка оловка 0,5 | **ком** | **20** |
| 36 | Маркери | **ком** | **50** |
| 37 | Фломастер црни/црвени | **ком** | **20** |
| 38 | Графитна оловка HB | **ком** | **25** |
| 39 | Хефталица метална | **ком** | **10** |
| 40 | Расхефтивач | **ком** | **10** |
| 41 | USB Flash 8 GB | **ком** | **10** |
| 42  | Коректор трака | **ком** | **5** |
| 43 | Бушач за папир -метални | **ком** | **10** |
| 44 | Канап 2/2000 | **ком** | **4** |
| 45  | CD MAXEL 1/25 700 MB или еквивалентно | **ком** | **25** |
| 46 | Лепак за папир OHO или еквивалент 40 гр | **ком** | **10** |
| 47  | Жичана полица 1/3 | **ком** | **10** |
| 48 | Блокчићи самолепљиви 76\*76 100 листа | **ком** | **50** |
| 49 | Чаша за оловке жичана | **ком** | **5** |
| 50 | Коректор | **ком** | **20** |
| 51 | Гумица за брисање мекана са картонским омотом | **ком** | **5** |
| 52 | Гумица 50х1,3мм АА | **ком** | **5** |
| 53 | Ролер црни/црвени | **ком** | **40** |
| 54 | Аташе мапа ПП А4 са металном клипсом и преклопом | **ком** | **10** |
| 55 | Хемијска оловка Winning или еквивалент | **ком** | **100** |
| 56 | Преградни картон А4 скраћени | **ком** |  **3** |
| 57 | Роковник | **ком** | **5** |
| 58 | Маказе 21 цм | **ком** | **15** |
| 59 | Повез за хербаријум | **ком** | **150** |
| 60 | Протокол болесника B4 200 листа тврди повез | **ком** | **10** |
| 61 | Налог благајни да наплати А5 | **ком** | **20** |
| 62 | Налог магацину да изда А5 | **ком** | **5** |
| 63  | Сигнир  | **ком** | **20** |
| 64 | Фолија за пластифицирањe 80 mic A380 mic 1/100  | **пак** | **10** |
| 65 | Пластификатор A3 marke Felows – Saturn A3 који пластифицира 125 mic или одговарајући | **ком** | **2** |
| 66 | Спирале за коричење 1/100 f 16mm | **ком** | **5** |
| 67 | Фолија за коричење 1/100 150mic |  **пак** | **5** |
| 68 | Корице за коричење 1/100 230gr картон у боји | **пак** | **5** |

**Квалитет**

 Сва понуђена добра су произведена од квалитетног материјала, по поступцима и на начин који одговара савременом начину производње.

 Сва понуђена добра одговарају функционалним захтевима и приступачна су за све кориснике.

 Сва понуђена добра одговарају српским, европским, међународним или одговарајућим стандардима.

**Место испоруке**: Завод за хитну медицинску помоћ Нови Сад, Булевар патријарха Павла 26а, Нови Сад

**Рок испоруке**: Добра се испоручују у року наведенеом у обрасцу понуде

М.П. Потпис овлашћеног лица

 понуђача/носиоца понуде

 ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

**Партија 2-** Обрасци

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Назив производа** | **Јединица мере** | **Количина** |
| 1 | Образац Лекарски извештај А5 перфорација у леђима 1/100 мутација 3/0 ofset 90 гр , 1 боја | **ком** | **120** |
| 2 | Образац Упут за стационарно лечење А4 , перфорација у леђима , 1/100, ofset 90 гр, повез – кламовано , 1 боја | **ком** | **200** |
| 3 | Образац Блок извештај NCR А4, нумерација,перфорација у леђима, 1/100 мутација 3/0, ofset 60 гр, повез – кламовано , 1 боја | **ком** | **1500** |
| 4 | Образац Блок партиципација NCR А5, нумерација,перфорација у леђима, 1/100 мутација 3/0, ofset 60 гр, повез – кламовано , 1 боја | **ком** | **100** |
| 5 | Образац Књига одржавање возила NCR А5, нумерација, перфорација у леђима, 1/100, мутација 3/0 ,ofset 90 гр , 1 боја тврд повез | **ком** | **100** |
| 6 | Образац путни налог NCR А4, први лист 1/1 други 1/0, нумерација ,перфорација, 1/100, повез кламовано, 1 боја | **ком** | **450** |
| 7 | Образац Рецепти бели | **ком** | **150** |

**Квалитет**

 Сва понуђена добра су произведена од квалитетног материјала, по поступцима и на начин који одговара савременом начину производње.

 Сва понуђена добра одговарају функционалним захтевима и приступачна су за све кориснике.

 Сва понуђена добра одговарају српским, европским, међународним или одговарајућим стандардима.

**Место испоруке**: Завод за хитну медицинску помоћ Нови Сад, Булевар патријарха Павла 26а, Нови Сад

**Рок испоруке**: Добра се испоручују у року наведенеом у обрасцу понуде

М.П. Потпис овлашћеног лица

 понуђача/носиоца понуде

 ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

**Партија 2-** Тонери за штампаче

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Назив производа** | **Јединица мере** | **Количина** |
| 1 | Тонер за Canon LBP 2900 2612А | ком | 20 |
| 2 | Тонер за IR 1018J C-EXV18 | ком | 2 |
| 3 | Тонер за Canon LBP 6020b 285A | ком | 5 |
| 4 | Тонер за Epson A1 -200 M200 | ком | 30 |
| 5 | Тонер за hp Lasr Jet M 203dw CF230A | ком | 30 |
| 6 | Тонер за Canon IR2030 C-EXV 14 | ком | 5 |
| 7 | Тонер за Canon 2204N | ком | 9 |
| 8 | Тонер за HP M631 CF 237A | ком | 12 |
| 9 | Тонер за HP M15 CF24a  | ком | 15 |
| 10 | Тонер за Samsung ML 2010 ML1610-119 | ком | 5 |
| 11 | Тонер за Canon LBP712cx 040 4 boje | ком | 12 |
| 12 | Тонер за HP M426 dw 226A | ком | 8 |
| 13 | Тонер за HP M506 87A | ком | 9 |

**Квалитет**

 Сва понуђена добра су произведена од квалитетног материјала, по поступцима и на начин који одговара савременом начину производње.

 Сва понуђена добра одговарају функционалним захтевима и приступачна су за све кориснике.

 Сва понуђена добра одговарају српским, европским, међународним или одговарајућим стандардима.

**Место испоруке**: Завод за хитну медицинску помоћ Нови Сад, Булевар патријарха Павла 26а, Нови Сад

**Рок испоруке**: Добра се испоручују у року наведенеом у обрасцу понуде

М.П. Потпис овлашћеног лица

 понуђача/носиоца понуде

 ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

 ***Прилог број 3.***

**УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И ЧЛАНА 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

**У складу са чланом 77. Закона о јавним набавкама, НАРУЧИЛАЦ у сврху доказивања испуњености услова, захтева достављање следећих доказа:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ред.број** | **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ****(члан 75. и 76. Закона о јавним набавкама)** | **ДОКАЗИ****(члан 77. Закона о јавним набавкама)** | **ДА/НЕ** |
| **1.** | **Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (Члан 75.став 1.тачка 1.Закона)** | **ДОКАЗ ЗА ПРАВНА ЛИЦА:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда**ДОКАЗ ЗА ПРЕДУЗЕТНИКЕ:**Извод из регистра Агенције за привредне односно извод из одговарајућег регистра  | (извод или навести интернет страницу) |
| **2.** | **Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања и давања мита, кривично дело преваре****(Члан 75.став 1.тачка 2. Закона)** | **ДОКАЗ ЗА ПРАВНА ЛИЦА, ЗА ПРЕДУЗЕТНИКЕ И ЗА ФИЗИЧКА ЛИЦА:**Изјава којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услов.-Прилог број **13** |  |
| **3.** | **Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији****(Члан 75.став 1.тачка 4. Закона)**  | **ДОКАЗ ЗА ПРАВНА ЛИЦА, ЗА ПРЕДУЗЕТНИКЕ И ЗА ФИЗИЧКА ЛИЦА:**Изјава којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услов.-Прилог број 14 |  |
| **4.** | **Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом****(Члан 75.став 1.тачка 5. Закона)** | **ДОКАЗ ЗА ПРАВНА ЛИЦА, ЗА ПРЕДУЗЕТНИКЕ И ЗА ФИЗИЧКА ЛИЦА:**Важећа дозвола за обављање одговарајуће делатности, издата од стране надлежног органа, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом |  |
| **5.** | **Да понуђач поштује** обавезе које произилазе из важећих прописа о зашт. на раду запош. и условима рада, зашт. животне средине и као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде  | **ДОКАЗ ЗА ПРАВНА ЛИЦА, ЗА ПРЕДУЗЕТНИКЕ И ЗА ФИЗИЧКА ЛИЦА:**Потписана и оверена Изјава о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (прилог број 9) |  |

 М.П. Потпис овлашћеног лица

 понуђача/носиоца понуде

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА,**

 **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

**ЗА ПОНУЂАЧЕ КОЈИ НИСУ УПИСАНИ У РЕГИСТАР ПОНУЂАЧА:**

1. **Доказ из тачке 1. понуђач не мора да достави уз понуду пошто је такав податак јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре, али је понуђач обавезан да у овом обрасцу наведе интернет страницу на којој су ови подаци јавно доступни.**
2. **Докази из тачака 2, 3, 4 и 5. морају бити достављени уз понуду.**
3. **Докази из тачака 2 и 3. не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**
4. **Понуђач уписује тражене податке у табели Прилога број 3.**
5. **У случају да понуђач не достави тражене доказе, наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву.**

**Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интенет страници надлежних органа. Понуђач мора да наведе који су то докази и интернет страницу на којој су докази јавно доступни**

**ЗА ПОНУЂАЧЕ КОЈИ СУ УПИСАНИ У РЕГИСТАР ПОНУЂАЧА:**

**Понуђач који је уписан у регистар понуђача није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1) – 4) Закона о јавним набавкама.**

**У том случају понуђач је у обавези да у овом прилогу за тачке 1, 2 и 3. упише интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.**

 Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у **штампаном** облику.

У случају да понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе. Ако понуђач није у могућности да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то (доказ: Изјава-потврда од стране надлежног органа државе у којој понуђач има седиште да је понуђач тражио да му се изда наведени документ и да тај надлежни орган није у могућности да изда наведени доказ у предвиђеном року односно до рока за подношење понуда), наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву , дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писано обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке која наступи до закључења уговора односно током важења уговора о јавној набавци и да ту промену документује на одговарајући начин.

**При подношењу заједничке понуде** сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач од 1) до 4) Закона. Доказ из члана 75. става 1. тачка 5. Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходана испуњеност услова.

**При подношењу понуде са подизвођачем** понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе о испуњеностиобавезних услова из члана 75. став 1. тач од 1) до 4) Закона, доказ о испуњености услова из члана 75, став 1. тачка 5. Закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5. Закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

 ***Прилог број 4.***

 **КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ**

 **КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

1. Сви елементи критеријума на основу којих се додељује уговор, морају бити описани и вредносно изражени, као и методологију за доделу пондера за сваки елемент критеријума који ће омогућити накнадну објективну проверу оцењивања понуда;

КРИТЕРИЈУМ ЗА доделу уговора: је најнижа понуђена цена**.**

**2.** Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом;

У случају да два или више понуђача буду имали исту понуђену цену, предност ће имати понуђач који понуди најкраћи рок испоруке.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума, није могуће донети одлуку о додели уговора, Наручилац ће уговор доделити Понуђачу који буде извучен путем жреба.

Поступак жребања ће се спровести јавно у прoстoриjaмa Нaручиoцa, у Нoвoм Сaду, Булевар патријарха Павла 26а. Пoступaк ћe спровести Кoмисиjа зa предметну jaвну нaбaвку. O пoступку дoдeлe угoвoрa путeм жрeбa Кoмисиja ћe вoдити зaписник. Кoмисиja ћe oбeзбeдити тeхничкe услoвe зa спрoвoђeњe пoступкa избoрa нajпoвoљниje пoнудe, путeм жрeбa. Пaпири сa пoдaцимa o пoнуђaчимa, истe вeличинe и бoje, бићe кoвeртирaни у идeнтичним кoвeртaмa и стaвљeни прeд свим присутним лицимa, у прaзну кутиjу. Члан Кoмисиje ћe из кутиje извући jeдaн кoвeрaт кojи сaдржи пoдaткe o jeднoм пoнуђaчу. Пoнуђaчу кojи будe изaбрaн нa нaвeдeни нaчин, бићe дoдeљeн угoвoр.

 ***Прилог број 5.***

 **ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

**Број понуде \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**за јавну набавку МН 04/2019 , добра, Канцеларијски материјал**, по партијама

**Партија 1 – Канцеларијски материјал**

1. **ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

|  |  |
| --- | --- |
| ПОСЛОВНО ИМЕ ИЛИ СКРАЋЕНИ НАЗИВ ИЗ ОДГОВАРАЈУЋЕГ РЕГИСТРА |  |
| АДРЕСА СЕДИШТА |  |
| МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА |  |
| ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА |  |
| БРОЈ РАЧУНА |  |
| НАЗИВ БАНКЕ |  |
| ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ |  |
| ТЕЛЕФОН |  |
| Е-МАИЛ |  |
| ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ ЗА ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА |  |

* Рок важења понуде је \_\_\_\_\_\_( минимум 30 дана) од дана јавног отварања понуда.
* Предмет цена и остали подаци
* Понуда укупне вредности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (без ПДВ-а)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(са ПДВ-ом)

Рок испоруке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Рок плаћања(не дужи од 90 дана) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 М.П. Потпис овлашћеног лица

 понуђача/носиоца понуде

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ***Прилог број 5.***

**4. ПОНУДУ ДАЈЕМ (ЗАОКРУЖИТИ И УПИСАТИ ПОДАТКЕ ЗА А),Б) ИЛИ В):**

**А) САМОСТАЛНО**

**Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

**Б.1. ПОДИЗВИЂАЧ ЈЕ ПРИВРЕДНО ДРУШТВО**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ** | **ПОДИЗВОЂАЧ****1** | **ПОДИЗВОЂАЧ****2** | **ПОДИЗВОЂАЧ****3** | **ПОДИЗВОЂАЧ****4** |
| ПОСЛОВНО ИМЕ ИЛИ СКРАЋЕНИ НАЗИВ ИЗ ОДГОВАРАЈУЋЕГ РЕГИСТРА |  |  |  |  |
| АДРЕСА СЕДИШТА |  |  |  |  |
| МАТИЧНИ БРОЈ ПОДИЗВОЂАЧА |  |  |  |  |
| ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ |  |  |  |  |
| ПОРЕСКИ ИНДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ ПОДИЗВОЂАЧА |  |  |  |  |
| БРОЈ РАЧУНА |  |  |  |  |
| НАЗИВ БАНКЕ |  |  |  |  |
| ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ |  |  |  |  |
| ТЕЛЕФОН |  |  |  |  |
| Е-МАИЛ |  |  |  |  |
| ПРОЦЕНАТ УКУПНЕ ВРЕДНОСТИ НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ БИТИ ПОВЕРЕН ПОДИЗВОЂАЧУ |  |  |  |  |
| ДЕО ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПОДИЗВОЂАЧ |  |  |  |  |

 **М.П.** Потпис овлашћеног лица

 Понуђача/носиоца понуде

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ***Прилог број 5.***

**Б.2. ПОДИЗВОЂАЧ ЈЕ ПРЕДУЗЕТНИК**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ОПШТИ ПОДАЦИ П ПОДИЗВОЂАЧИМА** | **ПОДИЗВОЂАЧ****1** | **ПОДИЗВОЂАЧ****2** | **ПОДИЗВОЂАЧ****3** | **ПОДИЗВОЂАЧ****4** |
| ПОСЛОВНО ИМЕ ИЛИ СКРАЋЕНИ НАЗИВ ИЗ ОДГОВАРАЈУЋЕГ РЕГИСТРА |  |  |  |  |
| ИМЕ ОСНИВАЧА |  |  |  |  |
| ЈМБГ ОСНИВАЧА |  |  |  |  |
| АДРЕСА СЕДИШТА |  |  |  |  |
| ПОРЕСКИ ИНДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ ПОДИЗВОЂАЧА |  |  |  |  |
| ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ |  |  |  |  |
| БРОЈ РАЧУНА |  |  |  |  |
| НАЗИВ БАНКЕ |  |  |  |  |
| ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ |  |  |  |  |
| ТЕЛЕФОН |  |  |  |  |
| Е-МАИЛ |  |  |  |  |
| ПРОЦЕНАТ УКУПНЕ ВРЕДНОСТИ НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ БИТИ ПОВЕРЕН ПОДИЗВОЂАЧУ |  |  |  |  |
| ДЕО ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПОДИЗВОЂАЧ |  |  |  |  |

  **М.П.** Потпис овлашћеног лица

 Понуђача/носиоца понуде

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  ***Прилог број 5.***

**Б.3. ПОДИЗВОЂАЧ ЈЕ ФИЗИЧКО ЛИЦЕ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧИМА** | **ПОДИЗВОЂАЧ****1** | **ПОДИЗВОЂАЧ****2** | **ПОДИЗВОЂАЧ****3** | **ПОДИЗВОЂАЧ****4** |
| ИМЕ И ПРЕЗИМЕ |  |  |  |  |
| ЈМБГ  |  |  |  |  |
| АДРЕСА  |  |  |  |  |
| БРОЈ РАЧУНА |  |  |  |  |
| НАЗИВ БАНКЕ |  |  |  |  |
| ТЕЛЕФОН |  |  |  |  |
| Е-МАИЛ |  |  |  |  |
| ПРОЦЕНАТ УКУПНЕ ВРЕДНОСТИ НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ БИТИ ПОВЕРЕН ПОДИЗВОЂАЧУ |  |  |  |  |
| ДЕО ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПОДИЗВОЂАЧ |  |  |  |  |

  **М.П.** Потпис овлашћеног лица

 Понуђача/носиоца понуде

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ***Прилог број 5.***

**В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ**

**В.1. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА СА ПРИВРЕДНИМ ДРУШТВОМ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧИМА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА** | **ПОНУЂАЧ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА****1** | **ПОНУЂАЧ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА****2** | **ПОНУЂАЋ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА** **3** | **ПОНУЂАЧ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА****4** |
| ПОСЛОВНО ИМЕ ИЛИ СКРАЋЕНИ НАЗИВ ИЗ ОДГОВАРАЈУЋЕГ РЕГИСТРА |  |  |  |  |
| АДРЕСА СЕДИШТА |  |  |  |  |
| МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА |  |  |  |  |
| ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ |  |  |  |  |
| ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА |  |  |  |  |
| НАЗИВ БАНКЕ |  |  |  |  |
| ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ |  |  |  |  |
| ТЕЛЕФОН |  |  |  |  |
| Е-МАИЛ |  |  |  |  |
| ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА |  |  |  |  |

  **М.П.** Потпис овлашћеног лица

 Понуђача/носиоца понуде

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ***Прилог број 5.***

**В.2. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА СА ПРЕДУЗЕТНИКОМ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧИМА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА** | **ПОНУЂАЧ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА****1** | **ПОНУЂАЧ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА****2** | **ПОНУЂАЋ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА** **3** | **ПОНУЂАЧ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА****4** |
| ПОСЛОВНО ИМЕ ИЛИ СКРАЋЕНИ НАЗИВ ИЗ ОДГОВАРАЈУЋЕГ РЕГИСТРА |  |  |  |  |
| ИМЕ ОСНИВАЧА |  |  |  |  |
| ЈМБГ ОСНИВАЧА |  |  |  |  |
| АДРЕСА СЕДИШТА |  |  |  |  |
| ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА |  |  |  |  |
| ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ |  |  |  |  |
| БРОЈ РАЧУНА |  |  |  |  |
| НАЗИВ БАНКЕ |  |  |  |  |
| ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ |  |  |  |  |
| ТЕЛЕФОН |  |  |  |  |
| Е-МАИЛ |  |  |  |  |
| ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА |  |  |  |  |

  **М.П.** Потпис овлашћеног лица

 Понуђача/носиоца понуде

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ***Прилог број 5.***

**В.3. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА СА ФИЗИЧКИМ ЛИЦЕМ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧИМА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА** | **ПОНУЂАЧ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА****1** | **ПОНУЂАЧ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА****2** | **ПОНУЂАЋ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА** **3** | **ПОНУЂАЧ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА****4** |
| ИМЕ И ПРЕЗИМЕ |  |  |  |  |
| ЈМБГ  |  |  |  |  |
| АДРЕСА  |  |  |  |  |
| БРОЈ РАЧУНА |  |  |  |  |
| НАЗИВ БАНКЕ |  |  |  |  |
| ТЕЛЕФОН |  |  |  |  |
| Е-МАИЛ |  |  |  |  |

  **М.П.** Потпис овлашћеног лица

 Понуђача/носиоца понуде

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Прилог број 5а.***

 **ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

**Број понуде \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

за јавну набавку МН 04/2019 , добра, Канцеларијски материјал, по партијама Партија 2 – Обрасци

**ОПШТИ ПОДАЦИ ПОНУЂАЧА**

|  |  |
| --- | --- |
| ПОСЛОВНО ИМЕ ИЛИ СКРАЋЕНИ НАЗИВ ИЗ ОДГОВАРАЈУЋЕГ РЕГИСТРА |  |
| МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА |  |
| ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА |  |
| БРОЈ РАЧУНА |  |
| НАЗИВ БАНКЕ |  |
| ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ |  |
| ТЕЛЕФОН |  |
| Е-МАИЛ |  |
| ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ ЗА ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА |  |

* Рок важења понуде је \_\_\_\_\_\_( минимум 30 дана) од дана јавног отварања понуда.
* Предмет, цена и остали подаци
* Понуда укупне вредности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (без ПДВ-а)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(са ПДВ-ом)

Рок испоруке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Рок плаћања(не дужи од 90 дана) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. Потпис овлашћеног лица

 понуђача/носиоца понуде

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ***Прилог број 5а.***

**4. ПОНУДУ ДАЈЕМ (ЗАОКРУЖИТИ И УПИСАТИ ПОДАТКЕ ЗА А),Б) ИЛИ В):**

**А) САМОСТАЛНО**

**Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

**Б.1. ПОДИЗВИЂАЧ ЈЕ ПРИВРЕДНО ДРУШТВО**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ** | **ПОДИЗВОЂАЧ****1** | **ПОДИЗВОЂАЧ****2** | **ПОДИЗВОЂАЧ****3** | **ПОДИЗВОЂАЧ****4** |
| ПОСЛОВНО ИМЕ ИЛИ СКРАЋЕНИЦА НАЗИВА ИЗ ОДГОВАРАЈУЋЕГ РЕГИСТРА |  |  |  |  |
| АДРЕСА СЕДИШТА |  |  |  |  |
| МАТИЧНИ БРОЈ ПОДИЗВОЂАЧА |  |  |  |  |
| ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ |  |  |  |  |
| ПОРЕСКИ ИНДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ ПОДИЗВОЂАЧА |  |  |  |  |
| БРОЈ РАЧУНА |  |  |  |  |
| НАЗИВ БАНКЕ |  |  |  |  |
| ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ |  |  |  |  |
| ТЕЛЕФОН |  |  |  |  |
| Е-МАИЛ |  |  |  |  |
| ПРОЦЕНАТ УКУПНЕ ВРЕДНОСТИ НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ БИТИ ПОВЕРЕН ПОДИЗВОЂАЧУ |  |  |  |  |
| ДЕО ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПОДИЗВОЂАЧ |  |  |  |  |

 **М.П.** Потпис овлашћеног лица

 Понуђача/носиоца понуде

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ***Прилог број 5а.***

**Б.2. ПОДИЗВОЂАЧ ЈЕ ПРЕДУЗЕТНИК**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ОПШТИ ПОДАЦИ П ПОДИЗВОЂАЧИМА** | **ПОДИЗВОЂАЧ****1** | **ПОДИЗВОЂАЧ****2** | **ПОДИЗВОЂАЧ****3** | **ПОДИЗВОЂАЧ****4** |
| ПОСЛОВНО ИМЕ ИЛИ СКРАЋЕНИ НАЗИВ ИЗ ОДГОВАРАЈУЋЕГ РЕГИСТРА |  |  |  |  |
| ИМЕ ОСНИВАЧА |  |  |  |  |
| ЈМБГ ОСНИВАЧА |  |  |  |  |
| АДРЕСА СЕДИШТА |  |  |  |  |
| ПОРЕСКИ ИНДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ ПОДИЗВОЂАЧА |  |  |  |  |
| ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ |  |  |  |  |
| БРОЈ РАЧУНА |  |  |  |  |
| НАЗИВ БАНКЕ |  |  |  |  |
| ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ |  |  |  |  |
| ТЕЛЕФОН |  |  |  |  |
| Е-МАИЛ |  |  |  |  |
| ПРОЦЕНАТ УКУПНЕ ВРЕДНОСТИ НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ БИТИ ПОВЕРЕН ПОДИЗВОЂАЧУ |  |  |  |  |
| ДЕО ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПОДИЗВОЂАЧ |  |  |  |  |

  **М.П.** Потпис овлашћеног лица

 Понуђача/носиоца понуде

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  ***Прилог број 5а.***

**Б.3. ПОДИЗВОЂАЧ ЈЕ ФИЗИЧКО ЛИЦЕ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ОПШТИ ПОДАЦИ П ПОДИЗВОЂАЧИМА** | **ПОДИЗВОЂАЧ****1** | **ПОДИЗВОЂАЧ****2** | **ПОДИЗВОЂАЧ****3** | **ПОДИЗВОЂАЧ****4** |
| ИМЕ И ПРЕЗИМЕ |  |  |  |  |
| ЈМБГ  |  |  |  |  |
| АДРЕСА  |  |  |  |  |
| БРОЈ РАЧУНА |  |  |  |  |
| НАЗИВ БАНКЕ |  |  |  |  |
| ТЕЛЕФОН |  |  |  |  |
| Е-МАИЛ |  |  |  |  |
| ПРОЦЕНАТ УКУПНЕ ВРЕДНОСТИ НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ БИТИ ПОВЕРЕН ПОДИЗВОЂАЧУ |  |  |  |  |
| ДЕО ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПОДИЗВОЂАЧ |  |  |  |  |

  **М.П.** Потпис овлашћеног лица

 Понуђача/носиоца понуде

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ***Прилог број 5а.***

**В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ**

**В.1. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА СА ПРИВРЕДНИМ ДРУШТВОМ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧИМА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА** | **ПОНУЂАЧ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА****1** | **ПОНУЂАЧ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА****2** | **ПОНУЂАЋ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА** **3** | **ПОНУЂАЧ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА****4** |
| ПОСЛОВНО ИМЕ ИЛИ СКРАЋЕНИ НАЗИВ ИЗ ОДГОВАРАЈУЋЕГ РЕГИСТРА |  |  |  |  |
| АДРЕСА СЕДИШТА |  |  |  |  |
| МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА |  |  |  |  |
| ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ |  |  |  |  |
| ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА |  |  |  |  |
| НАЗИВ БАНКЕ |  |  |  |  |
| ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ |  |  |  |  |
| ТЕЛЕФОН |  |  |  |  |
| Е-МАИЛ |  |  |  |  |
| ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА |  |  |  |  |

  **М.П.** Потпис овлашћеног лица

 Понуђача/носиоца понуде

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ***Прилог број 5а.***

**В.2. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА СА ПРЕДУЗЕТНИКОМ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧИМА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА** | **ПОНУЂАЧ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА****1** | **ПОНУЂАЧ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА****2** | **ПОНУЂАЋ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА** **3** | **ПОНУЂАЧ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА****4** |
| ПОСЛОВНО ИМЕ ИЛИ СКРАЋЕНИ НАЗИВ ИЗ ОДГОВАРАЈУЋЕГ РЕГИСТРА |  |  |  |  |
| ИМЕ ОСНИВАЧА |  |  |  |  |
| ЈМБГ ОСНИВАЧА |  |  |  |  |
| АДРЕСА СЕДИШТА |  |  |  |  |
| ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ ПОДИЗВОЂАЧА |  |  |  |  |
| ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ |  |  |  |  |
| БРОЈ РАЧУНА |  |  |  |  |
| НАЗИВ БАНКЕ |  |  |  |  |
| ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ |  |  |  |  |
| ТЕЛЕФОН |  |  |  |  |
| Е-МАИЛ |  |  |  |  |
| ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА |  |  |  |  |

  **М.П.** Потпис овлашћеног лица

 Понуђача/носиоца понуде

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ***Прилог број 5а.***

**В.3. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА СА ФИЗИЧКИМ ЛИЦЕМ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧИМА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА** | **ПОНУЂАЧ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА****1** | **ПОНУЂАЧ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА****2** | **ПОНУЂАЋ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА** **3** | **ПОНУЂАЧ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА****4** |
| ИМЕ И ПРЕЗИМЕ |  |  |  |  |
| ЈМБГ  |  |  |  |  |
| АДРЕСА  |  |  |  |  |
| БРОЈ РАЧУНА |  |  |  |  |
| НАЗИВ БАНКЕ |  |  |  |  |
| ТЕЛЕФОН |  |  |  |  |
| Е-МАИЛ |  |  |  |  |

  **М.П.** Потпис овлашћеног лица

 Понуђача/носиоца понуде

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Прилог број 5б.***

 **ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

**Број понуде \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

за јавну набавку МН 04/2019 , добра, Канцеларијски материјал, по партијама Партија 3 – Тонери за штампаче

**ОПШТИ ПОДАЦИ ПОНУЂАЧА**

|  |  |
| --- | --- |
| ПОСЛОВНО ИМЕ ИЛИ СКРАЋЕНИ НАЗИВ ИЗ ОДГОВАРАЈУЋЕГ РЕГИСТРА |  |
| МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА |  |
| ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА |  |
| БРОЈ РАЧУНА |  |
| НАЗИВ БАНКЕ |  |
| ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ |  |
| ТЕЛЕФОН |  |
| Е-МАИЛ |  |
| ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ ЗА ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА |  |

* Рок важења понуде је \_\_\_\_\_\_( минимум 30 дана) од дана јавног отварања понуда.
* Предмет, цена и остали подаци
* Понуда укупне вредности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (без ПДВ-а)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(са ПДВ-ом)

Рок испоруке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Рок плаћања(не дужи од 90 дана) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. Потпис овлашћеног лица

 понуђача/носиоца понуде

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ***Прилог број 5б.***

**4. ПОНУДУ ДАЈЕМ (ЗАОКРУЖИТИ И УПИСАТИ ПОДАТКЕ ЗА А),Б) ИЛИ В):**

**А) САМОСТАЛНО**

**Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

**Б.1. ПОДИЗВИЂАЧ ЈЕ ПРИВРЕДНО ДРУШТВО**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ** | **ПОДИЗВОЂАЧ****1** | **ПОДИЗВОЂАЧ****2** | **ПОДИЗВОЂАЧ****3** | **ПОДИЗВОЂАЧ****4** |
| ПОСЛОВНО ИМЕ ИЛИ СКРАЋЕНИЦА НАЗИВА ИЗ ОДГОВАРАЈУЋЕГ РЕГИСТРА |  |  |  |  |
| АДРЕСА СЕДИШТА |  |  |  |  |
| МАТИЧНИ БРОЈ ПОДИЗВОЂАЧА |  |  |  |  |
| ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ |  |  |  |  |
| ПОРЕСКИ ИНДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ ПОДИЗВОЂАЧА |  |  |  |  |
| БРОЈ РАЧУНА |  |  |  |  |
| НАЗИВ БАНКЕ |  |  |  |  |
| ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ |  |  |  |  |
| ТЕЛЕФОН |  |  |  |  |
| Е-МАИЛ |  |  |  |  |
| ПРОЦЕНАТ УКУПНЕ ВРЕДНОСТИ НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ БИТИ ПОВЕРЕН ПОДИЗВОЂАЧУ |  |  |  |  |
| ДЕО ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПОДИЗВОЂАЧ |  |  |  |  |

 **М.П.** Потпис овлашћеног лица

 Понуђача/носиоца понуде

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ***Прилог број 5б.***

**Б.2. ПОДИЗВОЂАЧ ЈЕ ПРЕДУЗЕТНИК**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ОПШТИ ПОДАЦИ П ПОДИЗВОЂАЧИМА** | **ПОДИЗВОЂАЧ****1** | **ПОДИЗВОЂАЧ****2** | **ПОДИЗВОЂАЧ****3** | **ПОДИЗВОЂАЧ****4** |
| ПОСЛОВНО ИМЕ ИЛИ СКРАЋЕНИ НАЗИВ ИЗ ОДГОВАРАЈУЋЕГ РЕГИСТРА |  |  |  |  |
| ИМЕ ОСНИВАЧА |  |  |  |  |
| ЈМБГ ОСНИВАЧА |  |  |  |  |
| АДРЕСА СЕДИШТА |  |  |  |  |
| ПОРЕСКИ ИНДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ ПОДИЗВОЂАЧА |  |  |  |  |
| ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ |  |  |  |  |
| БРОЈ РАЧУНА |  |  |  |  |
| НАЗИВ БАНКЕ |  |  |  |  |
| ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ |  |  |  |  |
| ТЕЛЕФОН |  |  |  |  |
| Е-МАИЛ |  |  |  |  |
| ПРОЦЕНАТ УКУПНЕ ВРЕДНОСТИ НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ БИТИ ПОВЕРЕН ПОДИЗВОЂАЧУ |  |  |  |  |
| ДЕО ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПОДИЗВОЂАЧ |  |  |  |  |

  **М.П.** Потпис овлашћеног лица

 Понуђача/носиоца понуде

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  ***Прилог број 5б.***

**Б.3. ПОДИЗВОЂАЧ ЈЕ ФИЗИЧКО ЛИЦЕ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ОПШТИ ПОДАЦИ П ПОДИЗВОЂАЧИМА** | **ПОДИЗВОЂАЧ****1** | **ПОДИЗВОЂАЧ****2** | **ПОДИЗВОЂАЧ****3** | **ПОДИЗВОЂАЧ****4** |
| ИМЕ И ПРЕЗИМЕ |  |  |  |  |
| ЈМБГ  |  |  |  |  |
| АДРЕСА  |  |  |  |  |
| БРОЈ РАЧУНА |  |  |  |  |
| НАЗИВ БАНКЕ |  |  |  |  |
| ТЕЛЕФОН |  |  |  |  |
| Е-МАИЛ |  |  |  |  |
| ПРОЦЕНАТ УКУПНЕ ВРЕДНОСТИ НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ БИТИ ПОВЕРЕН ПОДИЗВОЂАЧУ |  |  |  |  |
| ДЕО ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПОДИЗВОЂАЧ |  |  |  |  |

  **М.П.** Потпис овлашћеног лица

 Понуђача/носиоца понуде

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ***Прилог број 5б.***

**В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ**

**В.1. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА СА ПРИВРЕДНИМ ДРУШТВОМ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧИМА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА** | **ПОНУЂАЧ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА****1** | **ПОНУЂАЧ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА****2** | **ПОНУЂАЋ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА** **3** | **ПОНУЂАЧ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА****4** |
| ПОСЛОВНО ИМЕ ИЛИ СКРАЋЕНИ НАЗИВ ИЗ ОДГОВАРАЈУЋЕГ РЕГИСТРА |  |  |  |  |
| АДРЕСА СЕДИШТА |  |  |  |  |
| МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА |  |  |  |  |
| ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ |  |  |  |  |
| ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА |  |  |  |  |
| НАЗИВ БАНКЕ |  |  |  |  |
| ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ |  |  |  |  |
| ТЕЛЕФОН |  |  |  |  |
| Е-МАИЛ |  |  |  |  |
| ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА |  |  |  |  |

  **М.П.** Потпис овлашћеног лица

 Понуђача/носиоца понуде

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ***Прилог број 5б.***

**В.2. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА СА ПРЕДУЗЕТНИКОМ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧИМА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА** | **ПОНУЂАЧ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА****1** | **ПОНУЂАЧ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА****2** | **ПОНУЂАЋ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА** **3** | **ПОНУЂАЧ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА****4** |
| ПОСЛОВНО ИМЕ ИЛИ СКРАЋЕНИ НАЗИВ ИЗ ОДГОВАРАЈУЋЕГ РЕГИСТРА |  |  |  |  |
| ИМЕ ОСНИВАЧА |  |  |  |  |
| ЈМБГ ОСНИВАЧА |  |  |  |  |
| АДРЕСА СЕДИШТА |  |  |  |  |
| ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ ПОДИЗВОЂАЧА |  |  |  |  |
| ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ |  |  |  |  |
| БРОЈ РАЧУНА |  |  |  |  |
| НАЗИВ БАНКЕ |  |  |  |  |
| ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ |  |  |  |  |
| ТЕЛЕФОН |  |  |  |  |
| Е-МАИЛ |  |  |  |  |
| ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА |  |  |  |  |

  **М.П.** Потпис овлашћеног лица

 Понуђача/носиоца понуде

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ***Прилог број 5б.***

**В.3. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА СА ФИЗИЧКИМ ЛИЦЕМ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧИМА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА** | **ПОНУЂАЧ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА****1** | **ПОНУЂАЧ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА****2** | **ПОНУЂАЋ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА** **3** | **ПОНУЂАЧ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА****4** |
| ИМЕ И ПРЕЗИМЕ |  |  |  |  |
| ЈМБГ  |  |  |  |  |
| АДРЕСА  |  |  |  |  |
| БРОЈ РАЧУНА |  |  |  |  |
| НАЗИВ БАНКЕ |  |  |  |  |
| ТЕЛЕФОН |  |  |  |  |
| Е-МАИЛ |  |  |  |  |

  **М.П.** Потпис овлашћеног лица

 Понуђача/носиоца понуде

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Прилог број 6.***

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ**

**Канцеларијски материјал - Партија 1**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Редни број | НАЗИВ ДОБРА | ЈЕДИНИЦА МЕРЕ | КОЛИЧИНА | ПОПУЊАВА ПОНУЂАЋ |
| Јединчна цена без ПДВ-а | УКУПНА ЦЕНА без ПДВ-а (4x5) | Износ ПДВ-а | УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-ом |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. 1
 | Фотокопир папир А4 А класа 80гр | **рис** | **300** |  |  |  |  |
|  | Фотокопир папир А3 А класа 80гр | **рис** | **5** |  |  |  |  |
|  | Регистратор А4- кутија пластифициран  | **ком** | **40** |  |  |  |  |
|  | Регистратор А4- самостојећи пластифициран- узани | **ком** | **30** |  |  |  |  |
|  | Регистратор А4-кутија нормал | **ком** | **30** |  |  |  |  |
|  | Регистратор А4-кутија нормал-уски | **ком** | **30** |  |  |  |  |
|  | Коверат американ десни прозор самолепљиви  | **ком** | **1200** |  |  |  |  |
|  | Коверат Б6 бели самолепљиви | **ком** | **800** |  |  |  |  |
|  | Коверат Б5 роза самолепљиви | **ком** | **100** |  |  |  |  |
|  | Коверат бели самолепљиви 230\*330 | **ком** | **100** |  |  |  |  |
|  | Фасцикла у боји са гумицом | **ком** | **100** |  |  |  |  |
|  | Фасцикла бела хромокартин шира  | **ком** | **50** |  |  |  |  |
|  | Персонални досије | **ком** | **50** |  |  |  |  |
|  | Фолија „U“ са рупама 50μ 1/100 | **ком** | **30** |  |  |  |  |
|  | Фолија „U“ са рупама 80μ 1/100 | **ком** | **40** |  |  |  |  |
|  | Фасцикла ПВЦ са металним механизмом | **ком** | **80** |  |  |  |  |
|  | Свеска А4 тврди повез | **ком** | **50** |  |  |  |  |
|  | Свеска А5 тврди повез | **ком** | **50** |  |  |  |  |
|  | Књига улазних фактура  | **ком** | **4** |  |  |  |  |
|  | Књига излазних фактура | **ком** | **5** |  |  |  |  |
|  | Књига ЕДИ | **ком** | **4** |  |  |  |  |
|  | Термо ролна 28/40  | **ком** | **20** |  |  |  |  |
|  | Термо ролна 38/50 | **ком** | **20** |  |  |  |  |
|  | Адинг ролна 57/40 | **ком** | **5** |  |  |  |  |
|  | Адинг ролна 69/50 | **ком** | **5** |  |  |  |  |
|  | Факс ролна 210\*30 | **ком** | **10** |  |  |  |  |
|  | Спајалица бр. 3 цинковане | **ком** | **120** |  |  |  |  |
|  | Кламарице 24/6 Зимба тели или еквивалентно | **ком** | **100** |  |  |  |  |
|  | Боја за печате плава | **ком** | **10** |  |  |  |  |
|  | Кутија за спајалице магнетна | **ком** | **20** |  |  |  |  |
|  | Селотејп трака 15\*33 | **ком** | **40** |  |  |  |  |
|  | Селотејп 48\*50 | **ком** | **30** |  |  |  |  |
|  | Хемијска оловка црвена /плава | **ком** | **40** |  |  |  |  |
|  | Мине 0,5  | **ком** | **10** |  |  |  |  |
|  | Техничка оловка 0,5 | **ком** | **20** |  |  |  |  |
|  | Маркери | **ком** | **50** |  |  |  |  |
|  | Фломастер црни/црвени | **ком** | **20** |  |  |  |  |
|  | Графитна оловка HB | **ком** | **25** |  |  |  |  |
|  | Хефталица метална | **ком** | **10** |  |  |  |  |
|  | Расхефтивач | **ком** | **10** |  |  |  |  |
|  | USB Flash 8 GB | **ком** | **10** |  |  |  |  |
|  | Коректор трака | **ком** | **5** |  |  |  |  |
|  | Бушач за папир -метални | **ком** | **10** |  |  |  |  |
|  | Канап 2/2000 | **ком** | **4** |  |  |  |  |
|  | CD MAXEL 1/25 700 MB или еквивалентно | **ком** | **25** |  |  |  |  |
|  | Лепак за папир OHO или еквивалент 40 гр | **ком** | **10** |  |  |  |  |
|  | Жичана полица 1/3 | **ком** | **10** |  |  |  |  |
|  | Блокчићи самолепљиви 76\*76 100 листа | **ком** | **50** |  |  |  |  |
|  | Чаша за оловке жичана | **ком** | **5** |  |  |  |  |
|  | Коректор | **ком** | **20** |  |  |  |  |
|  | Гумица за брисање мекана са картонским омотом | **ком** | **5** |  |  |  |  |
|  | Гумица 50х1,3мм АА | **ком** | **5** |  |  |  |  |
|  | Ролер црни/црвени | **ком** | **40** |  |  |  |  |
|  | Аташе мапа ПП А4 са металном клипсом и преклопом | **ком** | **10** |  |  |  |  |
|  | Хемијска оловка Winning или еквивалент | **ком** | **100** |  |  |  |  |
|  | Преградни картон А4 скраћени | **ком** |  **3** |  |  |  |  |
|  | Роковник | **ком** | **5** |  |  |  |  |
|  | Маказе 21 цм | **ком** | **15** |  |  |  |  |
|  | Повез за хербаријум | **ком** | **150** |  |  |  |  |
|  | Протокол болесника B4 200 листа тврди повез | **ком** | **10** |  |  |  |  |
|  | Налог благајни да наплати А5 | **ком** | **20** |  |  |  |  |
|  | Налог магацину да изда А5 | **ком** | **5** |  |  |  |  |
|  | Сигнир  | **ком** | **20** |  |  |  |  |
|  | Фолија за пластифицирањe 80 mic A380 mic 1/100  | **пак** | **10** |  |  |  |  |
|  | Пластификатор A3 marke Felows – Saturn A3 који пластифицира 125 mic или одговарајући | **ком** | **2** |  |  |  |  |
|  | Спирале за коричење 1/100 f 16mm | **ком** | **5** |  |  |  |  |
|  | Фолија за коричење 1/100 150mic |  **пак** | **5** |  |  |  |  |
|  | Корице за коричење 1/100 230gr картон у боји | **пак** | **5** |  |  |  |  |
|  | УКУПНА ВРЕДНОСТ без ПДВ-а |  |
|  | УКУПНА ВРЕДНОСТ са ПДВ-ом |  |

РОК ВАЖНОСТИ ПОНУДЕ \_\_\_\_\_\_( минимално 30 дана од јавног отварања понуде).

Место испоруке: ф-цо Завод за хитну медицинску помоћ Нови Сад, Булевар патријарха Павла 26а, Нови Сад

Рок испоруке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Рок плаћања(не дужи од 90 дана) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Понуђач: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Адреса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Матични број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ПИБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  **М.П.** Потпис овлашћеног лица

 Понуђача/носиоца понуде

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*Упутство за попуну обрасца: образац попунити уредно и читко у складу са датим колонама.

 Колона осам добија се сабирањем цене без ПДВ-а (колона 6) и обрачунатим ПДВ-ом (колона 7)

***Прилог број 6а.***

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ**

**Канцеларијски материјал - Партија 2**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Редни број | НАЗИВ ДОБРА | ЈЕДИНИЦА МЕРЕ | КОЛИЧИНА | ПОПУЊАВА ПОНУЂАЋ |
| Јединчна цена без ПДВ-а | УКУПНА ЦЕНА без ПДВ-а (4x5) | Износ ПДВ-а | УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-ом |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. 1
 | Образац Лекарски извештај А5 перфорација у леђима 1/100 мутација 3/0 ofset 90 гр , 1 боја | **ком** | **120** |  |  |  |  |
|  | Образац Упут за стационарно лечење А4 , перфорација у леђима , 1/100, ofset 90 гр, повез – кламовано , 1 боја | **ком** | **200** |  |  |  |  |
|  | Образац Блок извештај NCR А4, нумерација,перфорација у леђима, 1/100 мутација 3/0, ofset 60 гр, повез – кламовано , 1 боја | **ком** | **1500** |  |  |  |  |
|  | Образац Блок партиципација NCR А5, нумерација,перфорација у леђима, 1/100 мутација 3/0, ofset 60 гр, повез – кламовано , 1 боја | **ком** | **100** |  |  |  |  |
|  | Образац Књига одржавање возила NCR А5, нумерација, перфорација у леђима, 1/100, мутација 3/0 ,ofset 90 гр , 1 боја тврд повез | **ком** | **100** |  |  |  |  |
|  | Образац путни налог NCR А4, први лист 1/1 други 1/0, нумерација ,перфорација, 1/100, повез кламовано, 1 боја | **ком** | **450** |  |  |  |  |
|  | Образац Рецепти | **ком** | **150** |  |  |  |  |
|  | УКУПНА ВРЕДНОСТ без ПДВ-а |  |
|  | УКУПНА ВРЕДНОСТ са ПДВ-ом |  |

РОК ВАЖНОСТИ ПОНУДЕ \_\_\_\_\_\_( минимално 30 дана од јавног отварања понуде).

Место испоруке: ф-цо Завод за хитну медицинску помоћ Нови Сад, Булевар патријарха Павла 26а, Нови Сад

Рок испоруке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Рок плаћања(не дужи од 90 дана) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Понуђач: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Адреса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Матични број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ПИБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  **М.П.** Потпис овлашћеног лица

 Понуђача/носиоца понуде

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* Упутство за попуну обрасца: образац попунити уредно и читко у складу са датим колонама.

 Колона осам добија се сабирањем цене без ПДВ-а (колона 6) и обрачунатим ПДВ-ом (колона 7)

***Прилог број 6б.***

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ**

**Канцеларијски материјал - Партија 3**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Редни број | НАЗИВ ДОБРА | ЈЕДИНИЦА МЕРЕ | КОЛИЧИНА | ПОПУЊАВА ПОНУЂАЋ |
| Јединчна цена без ПДВ-а | УКУПНА ЦЕНА без ПДВ-а (4x5) | Износ ПДВ-а | УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-ом |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. 1
 | Тонер за Canon LBP 29002612А | ком | 20 |  |  |  |  |
|  | Тонер за IR 1018J C-EXV 18 | ком | 2 |  |  |  |  |
|  | Тонер за Canon LBP 6020b 285A | ком | 5 |  |  |  |  |
|  | Тонер за Epson A1 -200 M200 | ком | 30 |  |  |  |  |
|  | Тонер за hp Lasr Jet M 203dw CF230A | ком | 30 |  |  |  |  |
|  | Тонер за Canon IR2030 C-EXV 14 | ком | 5 |  |  |  |  |
|  | Тонер за Canon 2204N | ком | 9 |  |  |  |  |
|  | Тонер за HP M631 CF 237A | ком | 12 |  |  |  |  |
|  | Тонер за HP M15 CF244a | ком | 15 |  |  |  |  |
|  | Тонер за Samsung ML 2010 ML1610-119 | ком | 5 |  |  |  |  |
|  | Тонер за Canon LBP712cx 040 4 boje | ком | 12 |  |  |  |  |
|  | Тонер за HP M426 dw 226A | ком | 8 |  |  |  |  |
|  | Тонер за HP M506 87A | ком | 9 |  |  |  |  |
|  | УКУПНА ВРЕДНОСТ без ПДВ-а |  |
|  | УКУПНА ВРЕДНОСТ са ПДВ-ом |  |

РОК ВАЖНОСТИ ПОНУДЕ \_\_\_\_\_\_( минимално 30 дана од јавног отварања понуде).

Место испоруке: ф-цо Завод за хитну медицинску помоћ Нови Сад, Булевар патријарха Павла 26а, Нови Сад

Рок испоруке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Рок плаћања(не дужи од 90 дана) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Понуђач: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Адреса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Матични број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ПИБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  **М.П.** Потпис овлашћеног лица

 Понуђача/носиоца понуде

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* Упутство за попуну обрасца: образац попунити уредно и читко у складу са датим колонама.

 Колона осам добија се сабирањем цене без ПДВ-а (колона 6) и обрачунатим ПДВ-ом (колона 7)

***Прилог број 7.***

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

**У складу са чланом 88. став 1. Закона о јавним набавкама, Понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*навести назив* *понуђача***) може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Рб. | Опис трошкова припреме понуде | Трошак израде понуде са урачунатим ПДВ-ом |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
|  | УКУПНО: |  |

 Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

 Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

 Изјава понуђача

Изјављујемо да у случају обуставе јавне набавке из разлога на страни наручиоца тражимо да нам се надокнаде трошкови прибављања средстава обезбеђења у износу од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дин. и да нам се ти трошкови уплате на текући рачун бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_код банке\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 М.П. Потпис овлашћеног лица

 понуђача/носиоца понуде

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Прилог број 8.***

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама ( „Сл.гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) дајем

 **ИЗЈАВУ**

 **О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду за јавну набавку број МН 04/2019 партија \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, поднео независно без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

 М.П. Потпис овлашћеног лица

 понуђача/носиоца понуде

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Напомена: Изјаву обавезно потписати и оверити печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

***Прилог број 9.***

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама ( „Сл.гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) дајем

**ИЗЈАВУ**

Изјављујем да сам при састављању понуде поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

М.П. Потпис овлашћеног лица

 понуђача/носиоца понуде

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Напомена: Изјаву обавезно потписати и оверити печатом.

***Прилог број 10.***

 ***МОДЕЛ УГОВОРА О КУПОПРОДАЈИ***

Закључен дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019. године,између:

1. Завода за хитну медицинску помоћ Нови Сад, Булевар патријарха Павла 26а, Нови Сад**, ПИБ 104869986,** **матични број 08869618**, који заступа директор др Богдан Живановић ( у даљем тексту: Купац) и
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,(у даљем тексту:Продавац)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (подизвођач)

 Члан 1.

 Предмет овог Уговора је куповина Канцеларијски материјал – Партија \_\_\_, по спроведеном поступку јавне набавке мале вредности добара број МН 04/2019, а у свему према конкурсној документацији, понуди Продавца, структури понуђене цене и техничким карактеристикама из конкурсне документације, који чине саставни део овог Уговора.

 Члан 2.

 Вредност добара из члана 1. овог Уговора износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара

( словима:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) без обрачунатог ПДВ-а.

Укупна вредност добара из члана 1. овог Уговора са обрачунатим ПДВ-ом износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара ( словима; \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

Уговорена цена је фиксна и не може се мењати.

 Члан 3.

 Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке , с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. Закона о јавним набавкама.

 Члан 4.

 Купац се обавезује да ће плаћање вршити по извршеној испоруци и квантитативном и квалитативном пријему добара, а на основу испостављене фактуре , у року од \_\_\_\_\_\_\_\_\_дана.

 Члан 5.

Продавац се обавезује да добра из члана 1. овог Уговора испоручује сукцесивно и то у року од \_\_\_\_\_\_\_ дана од дана пријема писаног захтева Купца Уколико продавац не испоручи добра купцу у року из става 1 овог члана, обавезан је да за сваки дан кашњења плати купцу на име уговорене казне износ од 0,5 % вредности предметног добра.

Уколико продавац ни након 5 дана од протека рока из става 1 овог члана не испоручи добра, уговор се сматра раскинутим а купац ће извршити наплату менице за испуњење уговорених обавеза.

 Члан 6.

 Продавац се обавезује да испоручи добра из члана 1. овог Уговора према квалитету и карактеристикама који су одређени у техничким условима из конкурсне документације и понуди Продавца.

 Квалитативни и квантитативни пријем добра вршиће се код Купца и за све уочене неусаглашености Купац ће сачинити записник о рекламацији који ће одмах доставити Продавцу.

 Уколико квалитет испорученог добра не одговара условима из става 1 овог члана, уговорне стране су сагласне да добро буде враћено продавцу са продужењем рока испоруке највише 8 дана од дана пријема рекламације с тим да је продавац обавезан да за сваки дан закашњења плати купцу на име уговорене казне износ од 0,5 % од вредности добра.

 Уколико у продуженом року продавац не испоручи добра у складу са ставом 1 овог члана, уговор ће се сматрати раскинутим, а купац ће извршити наплату менице за испуњење уговорених обавеза

Члан 7.

 Ако Купац након пријема добара открије одређене недостатке који се нису могли уочити у редовном поступку контроле из члана 6. овог Уговора, дужан је да одмах обавести Продавца.

 Продавац има обавезу да у најкраћем року отклони недостатке или та добра замени исправним.

 Продавац одговара за евентуалне скривене недостатке укупно испоручених добара.

 Продавац одговара за целокупну штету која због таквог скривеног недостатка испоручених добара проистекне.

 Члан 8.

 Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе који нису дефинисани овим уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 9.

За део реализације уговора који се односи на 2020. годину, реализација уговора ће зависити од обезбеђења средстава предвиђених Законом којим се уређује буџет за 2020. годину. У супротном, уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања и плаћања обавеза од стране Наручиоца.

Члан 10.

Продавац је обавезан да приликом потписивања уговора достави бланко соло меницу , менично овлашћење, доказ о регистрацији менице код пословне банке Купца и фотокопију депо картона.

 Купац ће наплатити меницу у следећим случајевима:

* уколико Продавац у току реализације Уговора одустане од испуњења обавеза;
* уколико Продавац неспровођењем Уговора омете нормалан рад Наручиоца и нанесе му штету.

 Члан 11.

 Уговорне стране су сагласне да сва питања у вези овог Уговора решавају споразумно, а уколико то није могуће уговарају месну надлежност стварно надлежног суда у Новом Саду.

 Члан 12.

 Овај Уговор сачињен је у 4 ( четири) истоветна примерка од којих свака уговорна страна задржава по 2 ( два) примерка.

ЗА ПРОДАВЦА ЗА КУПЦА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Напомена: наведени образац копирати у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваку партију посебно.**

***Прилог број 11.***

**УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

Упутство понуђачима како да припреме и сачине понуду даје се на основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Р.Србије“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и на основу члана 9. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације и начину доказивања испуњености услова у поступцима јавних набавки ( „Службени гласник Р.Србије“ бр. 86/2015).

 Упутство садржи податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке.

**1)Подаци о језику на којем понуда мора бити састављена**

а. Наручилац припрема конкурсну документацији и води поступак на српском језику.

б. Понуда коју припрема понуђач,као и целокупна коресподенција и документација у вези с понудом коју размењују понуђач и наручиилац, мора бити на српском језику.

**2) Начин на који понуда мора да буде сачињена**

Понуда се доставља у писаном облику, на обрасцима које понуђач добија од наручиоца приликом преузимања конкурсне документације.

Појединачне обрасце садржане у конкурсној документацији, Понуђач доставља попуњене **читко,јасно и недвосмислено**:

**Прилог бр. 1.-** Општи подаци о јавној набавци-***Понуђач не попуњава и не доставља***

**Прилог бр. 2-**Образац Врста, техничке карактеристике (спецификација), квалитет, количина и опис добара, обезбеђивање гаранције квалитета, рок и место испоруке- ***Понуђач доставља***

 **Прилог бр.3-**Образац за оцену испуњености услова из члана 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова- ***Понуђач доставља и попуњава*** наводећи податке о документима које доставља уз овај образац као доказе о испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона .

**Прилог бр.4.-** Критеријум за доделу уговора- ***Понуђач не попуњава и не доставља;***

**Прилог бр. 5.-**Образац понуде- ***Понуђач доставља и попуњава за једну или више партија*** тако што у одговарајуће колоне уноси тражене податке. Све ставке (елементе) из обрасца понуде, понуђач мора да попуни.

Понуђач попуњава табеле Б.1,Б.2,Б.3,В.1,В.2,В.3. у зависности од тога да ли понуђач даје понуду самостално, са подизвођачем или као заједничку понуду. Непопуњене табеле понуђач не мора да прилаже уз понуду.

**Прилог бр.6.-** Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни- ***Понуђач доставља и попуњава за једну или више партија*** тако што у одговарајуће рубрике уноси тражене податке. Понуђач мора да попуни сваку јединичну цену у овом обрасцу.

У случају да било које поље у које се уноси јединична цена не буде попуњено наручилац ће у складу са чланом 106. став 1. тачка 5. Закона о јавним набавкама одбити понуду као неприхватљиву.

**Прилог бр.7.-**Образац трошкова припреме понуде, са упутством како да се попуни-***Понуђач доставља и попуњава*** тако што у одговарајуће рубрике уноси тражене податке.

**Прилог бр.8.-** Образац изјаве о независној понуди- ***Понуђаћ доставља и попуњава***.Изјавом о независној понуди понуђач под материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима. **Ова изјава мора бити потписана и оверена печатом**.

**Прилог бр. 9.-** Образац изјаве о поштовању обавеза-***Понуђач доставља и попуњава***.Овом изјавом понуђач потврђује да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. **Ова изјава мора бити потписана и оверена печатом.**

**Прилог бр. 10.-**Модел уговора - ***Понуђач доставља и попуњава*** ***за једну или више партија***

Понуђачу се доставља на увид модел уговора који ће бити закључен са понуђачем којем се додељује уговор.

**Понуђач треба да потпише и печатира модел уговора, чиме потврђује да се слаже са моделом уговора**.

У случају да понуђач достави модел уговора који није потписан и оверен печатом, или исти не достави, сматраће се да понуда садржи битне недостатке (члан 106. став 1. тачка 5. Закона) и биће одбијена као неприхватљива.

Уговорена цена по јединици мере се не може мењати и фиксна је.

**Прилог бр.11.-** Упутство понуђачима како да сачине понуду- ***Понуђач не попуњава и не доставља;***

 **Прилог бр. 12.-**Средства обезбеђења-

***Понуђач доставља и попуњава за једну или више партијa*** банкарску гаранцију за озбиљност понуде , а приликом потписивања уговора бланко соло меницу, потврду о извршеној регистрацији менице издате од пословне банке и копију картона депонованих потписа(прилог број 12) ,. Погледати детаљно објашњење из тачке 11. овог упутства.

**Прилог бр. 13.-** Образац изјаве да понуђач није осуђиван за нека од кривичних дела- понуђач доставља и попуњава.

**Прилог бр. 14.-** Образац изјаведа је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине-понуђач доставља и попуњава

**3)** **Обавештење о могућности да понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија и упутство о начину на који понуда мора бити поднета, уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија**

Понуђач може поднети понуду за једну или обе партије попуњавајући обрасце за сваку партију посебно. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.

**4)** **Обавештење о могућности подношења понуде са варијантама, уколико је подношење такве понуде дозвољено**

Понуде са варијантама нису дозвољене.

**5)** **Начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. став 6. Закона**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду до датума одређеног за подношење понуда, на исти начин и по процедури за достављање понуда, са назнаком „ Измена понуде“, „Допуна понуде“ или „Опозив понуде“ за јавну набавку Канцеларијски материјал, МН 04/2019

 По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да измени или допуни своју понуду.

**6)** **Обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремена да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда (Члан 87, став 4. Закона)-** Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда

**7) Захтев да понуђач,уколико ангажује подизвођача, наведе у својој понуди податке о подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, као и правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу**

Понуђач је обавезан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди,проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршавање набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1, до 4. Закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5. Закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5. Закона, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорених обавеза, без обзира на број подизвођача.

 Наручилац може на писани захтев подизвођача, где природа предмета набавке то дозвољава, пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. У овом случају наручилац ће омогућити добављачу да писано приговори ако потраживање није доспело.

У случају да подизвођач захтева да се део потраживања пренесе директно на њега, наручилац ће позвати добављача да се писаним путем изјасни да ли потраживање доспело и да ли је подизвођач реализовао део набавке које је потрбно платити.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. У овом случају, наручилац ће обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

8)**. Обавештење о томе да је саставни део заједничке понуде споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезује на извршење јавне набавке, као и податке о обавезној садржини тог споразума**

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1. до 4. Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услови из члана 75. став 1. тачка 5. Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверио извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

**Саставни део заједничке понуде је споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, који садржи податке:

* податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
* опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Наручилац не захтева од групе понуђача да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

 Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједнички понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

Чланови групе понуђача дужни су да у понудама наведу имена лица која ће бити одговорна за извршење уговора.

9) **Захтеви у погледу траженог начина и услова плаћања, гарантног рока, као и евентуалних других околности од којих зависи прихватљивост у понуди;**

 Начин плаћања: преко рачуна отвореног код пословне банке.

Услови плаћања: Наручилац ће плаћање извршити у року наведеном у уговору.

**10) Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена и онуда:**

Валута: вредност у конкурсној документацији у понуди исказује се у динарима.

Начин на који цена мора бити наведена и изражена у понуди: Цена у понуди се исказује у динарима, без и са ПДВ-ом. Ценом су обухваћени јединична цена и сви пратећи трошкови у вези са набавком и испоруком добара. Сви ови подаци се наводе у обрасцу структуре цене.

Цена је фиксна и не може се мењати

 У случају да у поднетој понуди није назначено да ли је понуђена цена са или без ПДВ-а, сматраће се сагласно Закону да је иста дата без ПДВ-а, цена добара је фиксна и не може се мењати

 Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена наручилац ће поступати у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

 Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке , с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. Закона о јавним набавкама.

**11)Подаци о врсти, садржини,начину подношења,висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача, уколико то захтева наручилац;**

Врсте финансијског обезбеђења:

**Уз понуду сви понуђачи достављају**:

Понуђач је дужан да УЗ ПОНУДУ достави **средство обезбеђења за озбиљност понуде и то банкарску гаранцију за озбиљност понуде као гаранцију за испуњење обавеза у поступку јавне набавке**. Сваки понуђач је дужан да уз понуду достави банкарску гаранцију за озбиљност понуде. Банкарска гаранција за озбиљност понуде мора бити са клаузулом: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за озбиљност понуде издаје се у износу од 10% од укупне вредности понуде без обрачунатог ПДВ-а, и мора да важи најмање колико и важење понуде(најмање 30 дана од дана отварања понуда). Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова. Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг). Кредитни рејтинг додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу са прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертификованих рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (Europen Securities and Markets Authorities- ESMA).

Уколико средство обезбеђења није дато у складу са захтевом из Конкурсне документације понуда ће се одбити неприхватљивом због битних недостатака. Понуђачима који не буду изабрани, средство обезбеђења биће враћено одмах након потписивања уговора.

Наручилац може уновчити гаранцију дату уз понуду у следећим случајевима:

- уколико понуђач након истека рока за подношење понуда повуче или мења своју понуду,

- уколико понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија одбије да потпише или не потпише уговор о јавној набавци у року који му одреди Наручилац,

- уколико понуђач не поднесе средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

**Понуђач којем се додељује уговор доставља приликом потписивања уговора за сваку партију посебно:**

 Бланко соло меницу, менично овлашћење, копију картона депонованих потписа и потврду о извршеној регистрацији менице код пословне банке , где је основ издавања гаранција да ће понуђач испунити обавезе преузете уговором .

Менично овлашћење је дато у **прилогу број 12** конкурсне документације.

**12) Дефинисање посебних захтева,уколико постоје, у погледу заштите поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче;**

 Наручилац је дужан да:

* чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом,понуђач означио у понуди;
* одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;
* чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

**13) Обавештење да понуђач може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, као и да може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији уз напомену да се комуникација у поступку јавне набавке врши на начин одређен чланом 20. Закона**.

 Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште,електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

 Понуђач може у писаном облику да тражи од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, а најкасније пет (5) дана пре истека рока за подношење понуда на е-маил Завода за хитну медицинску помоћ Нови Сад,е-маил адреса; kristina.zzhmpns@gmail.com или на адресу Завод за хитну медицински помоћ Нови Сад, Нови Сад Булевар патријарха Павла 26а са напоменом „ Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за јавну набавку број“ МН 04/2019, Канцеларијски материјал- Партија \_\_\_\_\_\_ . Тражење додатних информација или појашњења путем телефона није дозвољено.

У случају из претходног става наручилац је дужан да у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

**14) Обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача;**

 Наручилац може да захтева од понуђача објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

 Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом,односно прихватљивом, осим ако другачије не произлази из природе поступка јавне набавке.

 Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**15) Обавештење да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.**

Наручилац обавештава понуђаче да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

**16) Обавештење о начину и року подношења захтева за заштиту права понуђача и навођење броја рачуна на који је подносилац захтева приликом подношења захтева дужан да уплати таксу одређену Законом;**

 Захтев за заштиту право може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закон ( у даљем тексту: подносилац захтева).

 Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

 Захтев за заштиту права садржи: назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт, назив и адресу наручиоца, податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца, повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке, чињенице и докази којима се повреде доказују, потврду о уплати таксе из члана 156. Закона и потпис подносиоца.

 Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

 Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио (члан 149. став3. Закона)

 Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

 После доношења Одлуке о додели уговора или Одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања Одлуке на Порталу јавних набавки. (члан 149. став 6. Закона)

 Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

 Уколико је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати прилоком подношења претходног захтева.

 О поднетом захтеву за заштиту права наричилац објављује обавештење на Порталу јавник набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

 Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати износ од:

* 60.000,00 динара у поступку јавне набавке мале вредностии и преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда;

**1. Потврда о извршеној уплати таксе** из члана 156. Закона која мора да садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;

(3) износ таксе из члана 156. Закона чија се уплата врши;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке **(МН 04/2019 Партија \_\_\_)** за коју се предметни захтев подноси;

(7) сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознакa јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(8) корисник: Буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке;

**2.** **Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1;

**3.** **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

**4.** **Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1**, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

**17) Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона .**

 Ако наручилац не достави потписан уговор понуђачу у року из члана 113. Закона, понуђач није дужан да потпише уговор што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремени захтев за заштиту права.

 Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

 Наручилац ће у складу са 112. став 2. тачка 5. Закона, пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, закључити уговор о јавној набавци ако је поднета само једна понуда.

 ***Прилог број 12.***

**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ**

***Модел меничног овлашћења:***

На основу Закона о меници (''Сл.лист ФНРЈ'', број 104/46 и 18/58, ''Сл.лист СФРЈ'' број 16/65, 54/70 и 57/89 и ''Сл.лист СРЈ'' број 46/96), издајемо:

Дужник\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (назив дужника) ( место) (адреса)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ издаје

(матични број) ( ПИБ) (број рачуна)

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ**

ЗА КОРИСНИКА СОЛО БЛАНКО МЕНИЦЕ

Поверилац, Завод за хитну медицинску помоћ Нови Сад, Булевар патријарха Павла 26а, Нови Сад, текући рачун број:

840-766661-15 код Управе за трезор

У складу са условима за учешће у јавној набавци Канцеларијски материјал МН 04/2019, партија \_\_\_\_\_\_\_\_ предајемо вам у прилогу једну, бланко , соло меницу са серијским бројем\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , као средство обезбеђења којим обезбеђујемо испуњење својих уговорених обавеза и овлашћујемо вас као Повериоца да меницу можете попунити до износа од 10% вредности понуде без ПДВ-а, што износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара, словима:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Овлашћујемо вас као повериоца да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем, у складу са важећим прописима извршите наплату својих потраживања са свих наших рачуна као дужника – издаваоца менице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из новчаних средстава, односно друге имовине, са роком наплате 15 дана дуже од коначне реализације уговора закљученог по јавној набавци МН 04/2019 .

Меница је важећа и у случају да у току важења уговора који ће бити закључен у поступку јавне набавке МН 04/2019 дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на рачуну дужника, статусних промена дужника, оснивања нових правних субјеката од стране дужника и свих других промена од значаја за правни промет

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(датум издавања меничног овлашћења) ( потпис дужника - издаваоца менице)

М.П.

 ***Прилог број 13.***

 У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама ( „Сл.гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) даје

**И З Ј А В У**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, понуђач, са свим својим законским заступницима, потврђује да нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања и давања мита, кривично дело преваре.

М.П.

 Потпис овлашћеног лица

 понуђача/носиоца понуде

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Прилог број 14.***

 У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама набавкама ( „Сл.гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) даје

**И З Ј А В У**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, понуђач потврђује да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе у којој је седиште понуђача)

М.П.

 Потпис овлашћеног лица

 понуђача/носиоца понуде

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_